



InterDACT s.r.o.,

Pionýrů 2806, 434 01 Most

---

# ŠKOLNÍ ŘÁD

Schválila: Mgr. Jana Synková, ředitelka školy

Projednala a schválila pedagogická rada dne 29.1.2025

Účinnost: od 1.2.2025

Tento školní řád nahrazuje dosavadní školní řád platný od 1.9.2005.

## A. Všeobecná ustanovení

1. Žák se účastní výuky podle rozvrhu hodin, zodpovědně plní úkoly související s výukou a výuku nenarušuje nevhodným jednáním.
2. Distanční výuka je povinná pro všechny žáky. Pokud by se žák nemohl účastnit této výuky, musí se omluvit třídnímu učiteli do 3 pracovních dnů. Povinnost distanční výuky musí být jasně stanovena ve školském zákoně (č. 561/2004 Sb.) nebo nařízením vlády.
3. Žák se chová ukázněně, je zdvořilý. Ve škole i mimo školu dbá na to, aby neohrozil bezpečnost a zdraví své ani svých spolužáků a jiných osob.
4. Žák má právo na vzdělání a rozvoj osobnosti podle míry svých rozumových a fyzických schopností, právo na svobodu myšlení, projevu a náboženství. Pokud své názory vyjadřuje slušnou formou, nemůže za ně být postihován.
5. Žák má právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí. Každý žák má právo obrátit se se svým problémem na učitele, výchovného poradce nebo vedení školy.
6. Nikdo nesmí zasáhnout do soukromí jiného, nemá-li k tomu zákonný důvod. Zejména nelze bez svolení člověka narušit jeho soukromé prostory, sledovat jeho soukromý život nebo pořizovat o tom zvukový nebo obrazový záznam, využívat takové či jiné záznamy pořizené o soukromém životě člověka třetí osobou, nebo takové záznamy o jeho soukromém životě šířit. Ve stejném rozsahu jsou chráněny i soukromé písemnosti osobní povahy.
7. Škola bude postihovat veškeré projevy rasismu, xenofobie a netolerance a dále jednání směřující k ponižování osobnosti jedince a omezování osobní svobody. Tyto projevy budou považovány za velmi hrubé porušení školního řádu se všemi z toho vyplývajícími důsledky.
8. Žákům je zakázáno v areálu školy držet, distribuovat a užívat návykové látky. Užívání drog a pití alkoholu je zakázáno všem žákům i zaměstnancům školy. Nedodržení tohoto nařízení bude považováno za závažné porušení školního řádu.
9. Kouření se striktně zakazuje žákům (i zletilým) a zaměstnancům školy v celém areálu školy (tj. v budově i před budovou a v jejím okolí). Nedodržení tohoto nařízení bude považováno za závažné porušení školního řádu.

10. Žák má povinnost zacházet šetrně s půjčenými učebnicemi, ostatními školními učebními pomůckami a video-, audio – i výpočetní technikou, s kterou bude pracovat. Udržuje své místo, třídu a ostatní školní prostory v čistotě a pořádku.
11. Každé poškození nebo zničení majetku školy, učitelů či jiných osob hradí zletilý žák, který poškození prokazatelně způsobil, nebo zákonný zástupce nezletilého žáka.
12. Ztrátu nebo poškození školního majetku hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli.
13. Za své osobní věci nesouvisející s výukou mají odpovědnost žáci. Nedoporučuje se nosit na vyučování cenné věci nebo větší částky peněz – za jejich případnou ztrátu nenese škola odpovědnost. Totéž platí pro mobilní telefony: škola jejich nošení do školy nezakazuje, nepřebírá však odpovědnost za jejich případnou ztrátu.
14. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví nebo morální a psychický vývoj žáků.
15. Ve škole není povolena činnost politických stran a hnutí ani jejich propagace.

## **B. Práva žáků, a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků**

### 1. Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) na podpůrná opatření podle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami d) a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů,
- e) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- f) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- g) na informace, poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona č. 561/2004 Sb. a individuální konzultace,
- h) používat vlastní elektrické zařízení určené ke vzdělávání, notebooky atd., na vyžádání je žák povinen předložit platnou revizní zprávu. Provoz elektrického zařízení nesmí rušit výuku a ostatní spolužáky.

### 2. Práva uvedená v odstavci 1 mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

3. Na informace mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

4. Na základě Úmluvy o právech dítěte (New York 20. listopadu 1989, rat. ČR 1990) se žákům a studentům na škole zaručují tato práva:

- a) svoboda svědomí, myšlení a náboženství,
- b) právo na ochranu před zasahováním do soukromí, korespondence a před útoky na jeho čest a pověst,
- c) právo na ochranu před násilím, šikanou, využíváním, zneužíváním a zanedbáváním,
- d) právo na individuální pomoc vyučujících v případě déletrvající absence ze zdravotních či jiných vážných důvodů,
- e) právo požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy,
- f) právo využívat veškerý studijní materiál, pomůcky, studovnu a knihovnu, které jsou ve škole k dispozici,

- g) právo na svůj názor a jeho přiměřené vyjádření,
- h) právo na volný čas, zájmové činnosti a účast v kulturním životě a s tím spojenou i svobodu sdružování.

### **C. Povinnosti žáků a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků**

1. Žáci a studenti jsou povinni dodržovat zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zvláště pak:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat prezenční výukou, smíšenou výukou a distanční výukou,
- b) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických a dalších pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

2. Zletilí žáci, a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou dále povinni:

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka a studenta,
- b) zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání ředitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem:

- Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů.
- Uvolnění žáka pro předem známou absenci z jedné vyučovací hodiny schvaluje učitel, na jeden den třídní učitel a na více dnů ředitel školy na základě písemné žádosti zletilého žáka či zákonného zástupce nezletilého žáka.
- Nemůže-li se žák z nějakého důvodu zúčastnit vyučování, je povinen do tří dnů oznámit třídnímu učiteli písemně nebo telefonicky důvod nepřítomnosti. Za nezletilého žáka toto oznámení činí jeho zákonný zástupce.
- Při příchodu do školy je žák povinen ihned informovat třídního učitele o absenci a důvodech absence, která je zaznamenávána a evidována v Edookitu, a žák s mimořádným režimem doloží absenci v omluvném listě, kde je jím v případě nezletilých žáků zákonnými zástupci nebo lékařem uveden důvod nepřítomnosti.
- Omlouvá-li se zletilý žák sám, pak má vedení školy právo v dle metodického pokynu MŠMT pro uvolňování a omlouvání žáků z vyučování žádat v odůvodněných případech potvrzení absence lékařem. Toto právo má škola v odůvodněných případech i vůči nezletilému žáku.
- Neomluvená absence žáka na vyučování může být dle svého rozsahu posuzována buď jako důvod pro kázeňské opatření dle § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb. (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy), případně jako důvod pro snížený stupeň hodnocení chování dle § 3

odst. 5 (chování uspokojivé, chování a neuspokojivé), případně jako důvod pro kázeňské opatření dle § 31 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (podmíněné vyloučení, vyloučení ze školy) nebo jako důvod pro zanechání vzdělávání dle § 68 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.

#### **D. Vnitřní režim školy – docházka do školy, omlouvání absence**

1. Žáci mohou vcházet do budovy školy od 7.00 hodin na základě zazvonění na sekretariát školy. Zaměstnanci školy začínají dozory na chodbách od 7.30 hodin. Žáci přicházejí do třídy nejpozději 5 minut před začátkem vyučování, aby se mohli na hodinu včas připravit.
2. Neodůvodněné pozdní příchody na vyučování budou kázeňsky postihovány.
3. Během vyučování je žákům zakázáno používat mobilní telefony.
4. Před vyučováním, během vyučování a o přestávkách se žáci chovají klidně. Svým chováním nesmějí rušit provoz školy. O malých přestávkách se zdržují ve třídě a připravují se na následující hodinu. V době velkých přestávek mohou opustit budovu školy, nesmějí však opustit oplocený areál školy, zvláště nevstupují na přilehlou komunikaci, a nejpozději 5 minut před začátkem následující vyučovací hodiny musí být ve třídě. Nad žáky pohybujícími se během velké přestávky ve venkovním areálu školy je vykonáván dohled dle rozpisu.
5. V každé třídě je ustanovena služba žáků. Ti se po týdnu střídají. Žákovskou službu organizuje a kontroluje třídní učitel. Služba dohlíží na pořádek ve třídě. Po skončení výuky v dané třídě dbá na to, aby byla čistá tabule, zhasnutá světla, zvednuté židle, zavřená okna. Za udržení pořádku je zodpovědný pedagog vyučující poslední hodinu v dané třídě před odchodem žáků domů, na tělocvik nebo jinam mimo třídu, pokud se žáci do třídy ten den již nevracejí.
6. Pokud se do 5 minut po začátku hodiny nedostaví do třídy vyučující, žák vykonávající na základě pověření svého třídního učitele týdenní službu oznámí tuto skutečnost neprodleně v sekretariátu školy nebo vedení školy.
7. Dojíždění žáků jinými dopravními prostředky než tramvají, autobusem nebo vlakem (tj. na kole, motorce, autem) tento školní řád neřeší a škola také neodpovídá za případný úraz žáka nebo poškození, příp. ztrátu jeho vozidla, ani kdyby bylo zanecháno v areálu školy.
8. V době školního vyučování navštěvuje žák lékaře pouze v prokazatelně nutných případech. Ostatní záležitosti – rodinné, úřední apod. – si vyřizuje v době mimo vyučování, pokud není jeho přítomnost u dané záležitosti nutná v dopoledních hodinách.
9. Zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák je povinen sdělit důvody nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti telefonicky nebo písemně. Bezprostředně po návratu do školy předloží žák písemnou omluvu ve studijním průkazu nebo omluvném listu. Při podezření na neomluvenou nebo problematicky omluvenou absenci si třídní učitel může vyžádat vyjádření lékaře. V souladu s GDPR a ochranou soukromí je vyžadování lékařských potvrzení omezeno na nezbytné minimum.
10. Žáci nesmějí bez dovolení vyučujícího nebo třídního učitele opustit vyučování. Pokud rodiče potřebují žáka z vyučování uvolnit, požádají o to předem osobně, telefonicky nebo písemně. Z jedné vyučovací hodiny může žáka uvolnit příslušný vyučující, na jeden den až týden třídní učitel na základě osobní (do dvou dnů) nebo předem dané písemné žádosti (na týden) zákonného zástupce. Na delší dobu může žáka uvolnit z

vyučování ředitel školy na základě předem předložené písemné žádosti zákonného zástupce s uvedením důvodu.

11. Více než pětadvacetiprocentní, byť omluvená nepřítomnost žáka na výuce jednoho předmětu může být důvodem k jeho nehodnocení za pololetí (záleží na rozhodnutí učitele vyučujícího daný předmět, a to na základě posouzení individuální situace žáka). Pokud žák není hodnocen, má právo na mimořádnou zkoušku, jejíž termín a rozsah stanoví vyučující. Mimořádné zkoušky za první pololetí musí být splněny nejpozději do 30. června daného školního roku, za druhé pololetí musí být splněny nejpozději do 30. září dalšího školního roku. Žák bude do dalšího ročníku přijat podmíněčně. Opravné zkoušky musí být splněny do 31 srpna daného školního roku.
12. Nepřítomnost na povinné praxi, která je součástí osnov, omlouvá žák nebo jeho zákonný zástupce neprodleně na odborném pracovišti kontaktní osobě uvedené na smlouvě o odborné praxi. Absenci omluvenou i neomluvenou musí nahradit po dohodě s poskytovatelem praxe buď o víkendech, nebo během vedlejších, popř. hlavních prázdnin. Absolvování (100 %) celé praxe je nezbytnou podmínkou úspěšného ukončení studia.
13. Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě posudku vydaného registrujícím lékařem. Žák není z předmětu, z něhož byl uvolněn, hodnocen.
14. Jestliže se žák nezúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělání zanechal. Žák, který nedoloží důvod nepřítomnosti do 10 dnů od doručení výzvy nebo nenastoupí do školy, se posuzuje, jako by vzdělání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

## **E. Bezpečnost a ochrana zdraví**

1. Žáci chodí do školy vhodně oblečení a upraveni, zakázáno je nosit tepláky, jako součást běžného oděvu. Chovají se tak, aby neohrozili zdraví své ani jiných osob.
2. Je zakázáno ponechávat peníze, mobilní telefony a jiné cennosti volně na stolech, ve skříních apod. v učebnách nebo ponechávat je ve škole přes noc. Škola nenesе za jejich ztrátu odpovědnost.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování nebo o přestávce, jsou žáci povinni neprodleně hlásit vyučujícímu nebo doзору.
4. Těžké úrazy, k nimž dojde při společné činnosti žáků mimo školu (exkurze, školní výlety, odborné praxe, sportovní činnost apod.) je nutné co nejdříve nahlásit ředitelství školy.
5. Všichni žáci budou vždy na počátku školního roku během první vyučovací hodiny výpočetní techniky prokazatelně vyučujícím proškoleni o bezpečnostních pravidlech při práci s výpočetní technikou. Výslovně se zakazuje žákům, jakkoliv manipulovat s počítači a ostatní technikou.
6. Ve škole lze používat pouze schválené evidované varné konvice, lednice, mikrovlnky apod., které procházejí pravidelnou revizí. Je zakázáno používat ponorné elektrické vařiče.

7. Při výuce v tělocvičně a odborných učebnách se žáci řídí vnitřním řádem dané odborné učebny a pokyny vyučujících daného předmětu. S pokyny jsou prokazatelně seznámeni během první hodiny (záznam o tom se provede do třídní knihy).
8. Při přecházení na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pokyny odpovědných osob (vyučujícími daného předmětu či jiných zaměstnanců). Před takovými akcemi jsou žáci kromě organizační stránky akce seznámeni také s bezpečnostními pokyny. Za bezpečnost žáků odpovídá pracovník pověřený vedením dané akce.
9. Pro školní exkurze a několikadenní akce platí zvláštní bezpečnostní předpisy (Bezpečnost při činnostech s dětmi), se kterými musí být žáci předem prokazatelně seznámeni.
10. Odborné praxe jsou zajišťovány smluvně s odbornými pracovišti. Smlouva ukládá smluvnímu pracovišti povinnost proškolení žáka v bezpečnostních předpisech daného pracoviště. Žák se během praxe podřizuje vnitřnímu řádu daného pracoviště a dbá pokynů pracovníků tohoto zařízení.

## **F. Pravidla pro použití výchovných opatření a pro hodnocení výsledků vzdělávání**

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.
2. Pochvaly a ocenění může udělit ředitel školy na návrh pedagogické rady nebo na návrh třídního učitele za vhodnou reprezentaci školy na veřejnosti a na sportovních akcích, za mimořádnou mimoškolní aktivitu, za výborné výsledky ve studiu i odborné praxi, za umístění ve školních soutěžích apod. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Pochvaly a ocenění se zaznamenávají do pedagogické dokumentace žáka a písemně se sdělují neprodleně žákovi nebo jeho zákonným zástupcům. Mohou být doplněny hmotným darem.
3. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají pro žáka právní důsledky. Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - napomenutí třídního učitele (za drobné prohřešky proti školnímu řádu: za špatnou přípravu na vyučování, neomluvenou absenci, za nevhodné chování apod.);
  - důtka třídního učitele (za opakované prohřešky proti školnímu řádu: za neomluvenou absenci za pololetí, za hrubé chování apod.);
  - důtka ředitele školy (za závažné porušení školního řádu: za opakování prohřešků, za které již byly žákovi uloženy napomenutí nebo důtka třídního učitele, za neomluvenou absenci za pololetí, za nezájem o studium a laxní přípravu na vyučování, za velmi nevhodné nebo opakovaně nevhodné chování ke spolužákům a dospělým, za poškozování majetku školy apod.);
  - pedagogická rada rozhodne, zda závažnější porušení školního řádu bude postiženo důtkou ředitele školy. Snížená známka z chování se může žákovi udělit za závažné porušení školního řádu a neomluvenou absenci. Udělení napomenutí nebo důtky spolu s důvodem se zaznamená do pedagogické dokumentace žáka a prokazatelně se sdělí neprodleně žákovi nebo jeho zákonným zástupcům.

Při uložení kázeňských opatření se v případě pozdních příchodů a neomluvené absence postupuje zpravidla následujícím způsobem:

Pozdní příchody	5x	důtka třídního učitele
	8x	důtka ředitele školy
	9x a více	snížená známka z chování
Neomluvené hodiny	1 - 2	napomenutí třídního učitele
	3 - 5	důtka třídního učitele
	6 - 10	důtka ředitele školy
	11 - 30	důtka ředitele školy + následně na konci klasifikačního období 2. stupeň z chování
	31 a více	Důtka ředitele školy + následně na konci klasifikačního období 3. stupeň z chování

- Ředitel školy může v případě zaviněného závažného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. Důvodem pro podmíněné vyloučení nebo vyloučení ze školy mohou být konkrétně např. zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům nebo pracovníkům školy, úmyslné poškozování majetku školy, spolužáků nebo zaměstnanců školy, krádeže, ohrožování bezpečnosti spolužáků, jejich ponižování, porušení zákazu konzumace alkoholu a drog v areálu školy, neomluvená absence, špatné výsledky ve vzdělání (zvláště pokud jsou opakovaně nedostatečné či zaviněné nezájmem, častou absencí atd.).
- O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy rozhodne ředitel školy nejpozději do dvou měsíců od dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy je žákovo chování klasifikováno podle trestního zákona jako trestní čin. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel rozhodnout o jeho vyloučení.
- O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák nebo student přestává být žákem školy dnem následujícím po rozhodnutí ředitele školy.
- Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání – klasifikační řád – jsou přílohou č.1 tohoto školního řádu.

## G. Krizový plán školy

Škola má krizový plán pro řešení vážných situací. Tento plán chrání žáky i pracovníky školy.

### Škola netoleruje:

Kouření, alkohol, drogy (omamné a psychotropní látky), šikanu a kyberšikanu, extremistické chování, krádeže, vandalismus, záškoláctví, podvody a sexuální rizikové chování a zneužívání.

## **Sankce za porušení:**

- **Kouření:** Odevzdání tabákového výrobku, informování rodičů, zápis do dokumentace, kázeňská opatření (viz. bod D)
- **Alkohol:** Odevzdání alkoholu, informování rodičů, zápis do dokumentace, kázeňská opatření (viz. bod D), možnost lékařské pomoci.
- **Drogy:** Odevzdání látky, informování rodičů, zápis do dokumentace, kázeňská opatření (viz. bod D), možnost lékařské pomoci.
- **Šikana a kyberšikana:** Okamžitá ochrana oběti, rozhovory s účastníky, informování rodičů, zápis do dokumentace, spolupráce s Policií ČR a OSPOD.
- **Extremistické chování:** Informování rodičů, rozhovory, zápis do dokumentace, spolupráce s Policií ČR.
- **Krádeže:** Rozhovor s vedením školy, náhrada škody, informování rodičů, zápis do dokumentace, spolupráce s Policií ČR.
- **Vandalismus:** Náhrada škody, informování rodičů, zápis do dokumentace, spolupráce s Policií ČR.
- **Záškoláctví:** Rozhovor s rodiči, zápis do dokumentace, písemné varování, kázeňské opatření (viz. bod D) nebo případně ukončení vzdělávání.
- **Podvody:** Rozhovor s vedením školy, informování rodičů, zápis do dokumentace, kázeňská opatření (viz. bod D).

Mgr. Jana Synková  
ředitelka školy



# Vnitřní řád školy

Tento řád upravuje provoz školy.

## A) Vnitřní režim školy – docházka do školy, omlouvání absence

1. Žáci mohou vcházet do budovy školy od 7.00 hodin na základě zazvonění na sekretariát školy. Zaměstnanci školy začínají dozory na chodbách od 7.30 hodin. Žáci přicházejí do třídy nejpozději 5 minut před začátkem vyučování, aby se mohli na hodinu včas připravit.
2. Neodůvodněné pozdní příchody na vyučování se budou „sčítat“ a za každé tři pozdní příchody bude žákovi vykázána jedna hodina neomluvené absence bez ohledu na to, zda žák přišel později o pět nebo patnáct minut.
3. Během vyučování je žákům zakázáno používat mobilní telefony.
4. Před vyučováním, během vyučování a o přestávkách se žáci chovají klidně. Svým chováním nesmějí rušit provoz školy. O malých přestávkách se zdržují ve třídě a připravují se na následující hodinu. V době velkých přestávek mohou opustit budovu školy (lze si nakoupit v kantýně nebo dojít na oběd do jídelny), nesmějí však opustit oplocený areál školy, zvláště nevstupují na přilehlou komunikaci, a nejpozději 5 minut před začátkem následující vyučovací hodiny musí být ve třídě. Nad žáky pohybujícími se během velkých přestávek ve venkovním areálu školy není vykonáván dozor, proto dodržují výše uvedená pravidla tohoto řádu, zejména ustanovení o zákazu kouření v areálu a bezpečném chování.
5. V každé třídě je ustanovena služba žáků. Ti se po týdnu střídají. Žákovskou službu organizuje a kontroluje třídní učitel. Služba dohlíží na pořádek ve třídě. Po skončení výuky v dané třídě dbá na to, aby byla čistá tabule, zhasnutá světla, zvednuté židle, zavřená okna. Za udržení pořádku je zodpovědný pedagog vyučující poslední hodinu v dané třídě před odchodem žáků domů, na tělocvik nebo jinam mimo třídu, pokud se žáci do třídy ten den již nevracejí.
6. Pokud se do 5 minut po začátku hodiny nedostaví do třídy vyučující, žák vykonávající na základě pověření svého třídního učitele týdenní službu oznámí tuto skutečnost neprodleně v sekretariátu školy nebo vedení školy.
7. Dojíždění žáků jinými dopravními prostředky než tramvají, autobusem nebo vlakem (tj. na kole, motorce, autem) tento školní řád neřeší a škola také neodpovídá za případný úraz žáka nebo poškození, příp. ztrátu jeho vozidla, ani kdyby bylo zanecháno v areálu školy.
8. V době školního vyučování navštěvuje žák lékaře pouze v prokazatelně nutných případech. Ostatní záležitosti – rodinné, úřední apod. – si vyřizuje v době mimo vyučování, pokud není jeho přítomnost u dané záležitosti nutná v dopoledních hodinách.
9. Zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák je povinen sdělit důvody nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti telefonicky nebo písemně. Bezprostředně po návratu do školy předloží žák písemnou omluvu ve studijním průkazu nebo omluvném listu. Při podezření na neomluvenou nebo problematicky omluvenou absenci si třídní učitel může vyžádat vyjádření lékaře.
10. Žáci nesmějí bez dovolení vyučujícího nebo třídního učitele opustit vyučování. Pokud rodiče potřebují žáka z vyučování uvolnit, požádají o to předem osobně, telefonicky nebo písemně. Z jedné vyučovací hodiny může žáka uvolnit příslušný vyučující, na jeden den až týden třídní učitel na základě osobní (do dvou dnů) nebo předem dané

písemné žádosti (na týden) zákonného zástupce. Na delší dobu může žáka uvolnit z vyučování ředitel školy na základě předem předložené písemné žádosti zákonného zástupce s uvedením důvodu.

11. Více než pětadvacetiprocentní, byť omluvená nepřítomnost žáka na výuce jednoho předmětu může být důvodem k jeho nehodnocení za pololetí (záleží na rozhodnutí učitele vyučujícího daný předmět). Mimořádné zkoušky za první pololetí musí být splněny nejpozději do 30. června daného školního roku, za druhé pololetí musí být splněny nejpozději do 30. září dalšího školního roku. Žák bude do dalšího ročníku přijímán podmíněně. Opravné zkoušky musí být splněny do 31. srpna daného školního roku.
12. Nepřítomnost na povinné praxi, která je součástí osnov, omlouvá žák nebo jeho zákonný zástupce neprodleně na odborném pracovišti kontaktní osobě uvedené na smlouvě o odborné praxi. Absenci omluvenou i neomluvenou musí nahradit po dohodě s poskytovatelem praxe buď o víkendech, nebo během vedlejších, popř. hlavních prázdnin. Absolvování (100 %) celé praxe je nezbytnou podmínkou úspěšného ukončení studia.
13. Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení praktického nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl uvolněn, hodnocen.
14. Jestliže se žák nezúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělání zanechal. Žák, který nedoloží důvod nepřítomnosti do 10 dnů od doručení výzvy nebo nenastoupí do školy, se posuzuje, jako by vzdělání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

## B) Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Žáci chodí do školy vhodně oblečení a upraveni. Chovají se tak, aby neohrozili zdraví své ani jiných osob.
2. Je zakázáno ponechávat peníze, mobilní telefony a jiné cennosti volně na stolech, ve skříních apod. v učebnách nebo ponechávat je ve škole přes noc. Škola nenesे za jejich ztrátu odpovědnost.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování nebo o přestávce, jsou žáci povinni neprodleně hlásit vyučujícímu nebo doзору.
4. Těžké úrazy, k nimž dojde při společné činnosti žáků mimo školu (exkurze, školní výlety, odborné praxe, sportovní činnost apod.) je nutné co nejdříve nahlásit ředitelství školy.
5. Všichni žáci budou vždy na počátku školního roku během první vyučovací hodiny výpočetní techniky prokazatelně vyučujícím proškoleni o bezpečnostních pravidlech při práci s výpočetní technikou. Výslovně se zakazuje žákům, jakkoliv manipulovat s počítači a ostatní technikou.

6. Ve škole lze používat pouze schválené evidované varné konvice, lednice, mikrovlnky apod., které procházejí pravidelnou revizí. Je zakázáno používat ponorné elektrické vařiče.
7. Při výuce v tělocvičně a odborných učebnách se žáci řídí vnitřním řádem dané odborné učebny a pokyny vyučujících daného předmětu. S pokyny jsou prokazatelně seznámeni během první hodiny (záznam o tom se provede do třídní knihy).
8. Při přecházení na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pokyny odpovědných osob (vyučujícími daného předmětu či jiných zaměstnanců školy). Před takovými akcemi jsou žáci kromě organizační stránky akce seznámeni také s bezpečnostními pokyny. Za bezpečnost žáků odpovídá pracovník pověřený vedením dané akce.
9. Pro školní exkurze a několikadenní akce platí zvláštní bezpečnostní předpisy (Bezpečnost při činnostech s dětmi), se kterými musí být žáci předem prokazatelně seznámeni.
10. Odborné praxe jsou zajišťovány smluvně s odbornými pracovišti. Smlouva ukládá smluvnímu pracovišti povinnost proškolení žáka v bezpečnostních předpisech daného pracoviště. Žák se během praxe podřizuje vnitřnímu řádu daného pracoviště a dbá pokynů pracovníků tohoto zařízení.

### C) Vnitřní režim školy

1. Žáci mohou vcházet do budovy školy od 7.00 hodin na základě zazvonění na sekretariát školy. Zaměstnanci školy začínají dozory na chodbách od 7.30 hodin. Žáci přicházejí do třídy nejpozději 5 minut před začátkem vyučování, aby se mohli na hodinu včas připravit.

2. Organizace vyučování:

<b>Hodina</b>	<b>Začátek vyučovací hodiny</b>	<b>Konec vyučovací hodiny</b>	<b>Přestávka</b>
1. hodina	8.00	8.45	10 minut
2. hodina	8.55	9.40	20 minut
3. hodina	10.00	10.45	10 minut
4. hodina	10.55	11.40	5 minut
5. hodina	11.45	12.30	30 minut
6. hodina	13.00	13.45	5 minut
7. hodina	13.50	14.35	5 minut
8. hodina	14.40	15.25	5 minut

3. V době vyučování je školní budova uzamčena. Osoby, které se v tuto dobu dostaví do školy zazvoní a vyčkají otevření budovy.

#### D) Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v rámci výuky a mimoškolní zájmové činnosti. Je při tom povinen řídit se školním řádem, řády učeben či jiných prostor školy, pokyny zaměstnanců školy.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku a bez poškozování všechny věci, předměty, které tvoří zařízení školy a také ty, které mu byly svěřeny v rámci výuky či jiné aktivity související s činností školy.
3. Za škodu na majetku školy (učební pomůcky, učebnice, didaktická technika, zařízení školy apod), kterou způsobí student svévolně nebo z nedbalosti, bude požadována po rodičích (zák. zástupcích) studenta odpovídající finanční náhrada popřípadě uvedení věci do původního stavu.

#### E) Práva a povinnosti pracovníků školy

1. Plní příkazy ředitele školy a jeho zástupce.
2. Dodržují pracovní kázeň a plně využívají pracovní dobu.
3. Dodržují předpisy bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, dodržují požární předpisy.
4. Chrání majetek školy, řádně zacházejí s inventářem školy.
5. Vykonávají práci na základě pracovní smlouvy a náplně práce.
6. Za vykonanou práci obdrží mzdu.
7. Jsou povinni se průběžně seznamovat se školskými předpisy a řády organizace a striktně je dodržovat.

V Mostě dne 29.1.2025

Mgr. Jana Synková  
ředitelka školy